

## DOCUMENTI RICHIESTI

Tutti i Partecipanti dovranno presentare:

- Fotocopia della **carta d'identità** (fronte/retro) in corso di validità
- Fotocopia del **codice fiscale**

oltre alla documentazione sotto riportata per ciascuna specifica tipologia di occupazione:

- **Lavoratori dipendenti**: ultimo **cedolino paga** disponibile (N.B.: Si richiede che i dati "particolari" - iscrizione a sindacati, eventuali informazioni su condizioni di disabilità – vengano oscurati prima dell'invio; in caso contrario CEIPIEMONTE sarà tenuto ad eliminare i documenti). In caso di ISEE inferiore ai 10.000 euro fornire copia di **attestazione ISEE** in corso di validità
- **Lavoratori autonomi** (non iscritti a specifici albi/ordini, non titolari impresa): **certificato attribuzione partita Iva**
- **Liberi professionisti**: prova di **iscrizione ad albo/ordine**,
- **Titolari/coadiuvanti di micro imprese** (max 9 dipendenti/fatturato max 2mln euro): **visura camerale** aggiornata. I **coadiuvanti** dovranno produrre anche adeguata documentazione che attesti l'effettiva collaborazione con l'azienda (es. denuncia contributiva Inps).

I Titolari di micro imprese e i Liberi professionisti devono inoltre sottoscrivere le **dichiarazioni "Deggendorf"** e **"impresa non in difficoltà"**, secondo i fac-simile che verranno forniti.

Nel caso si intenda richiedere un **voucher di tipo "aziendale"** per un lavoratore dipendente (con pagamento della quota privata a carico azienda), sarà necessario presentare la stessa documentazione indicata per i Titolari, oltre alla scansione del documento di identità (fronte/retro) in corso di validità del legale rappresentante dell'azienda (o di un procuratore avente potere di firma).

Si precisa che in caso di richiesta **voucher di tipo "aziendale"** l'ammontare del voucher sarà definito sulla base della dimensione aziendale come segue:

- **micro e piccola impresa: 70%**   - **media impresa: 60%**   - **grande impresa: 50%**

Si informa che il documento di richiesta voucher, che verrà prodotta e consegnata a nostra cura a Città Metropolitana, e le eventuali dichiarazioni di cui sopra, dovranno essere sottoscritti e consegnati a noi in originale, unitamente a una **marca da bollo da 16 euro**.

- **Pagamento della quota** privata a carico del partecipante (nel caso di richiesta di tipo "individuale") o dell'impresa (nel caso di richiesta di tipo "aziendale"), dovrà essere versata a seguito della segnalazione dell'avvenuta approvazione del voucher e prima dell'effettivo inizio del corso esclusivamente tramite bollettino Pago P.A (la ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere inviata mezzo mail all'indirizzo [fcj@centroestero.org](mailto:fcj@centroestero.org)).