# SCHEDA JOB VACANCY PER GIOVANE UNDER 30

**A. Job description**

**Area aziendale di inserimento**

|  |  |
| --- | --- |
| ⬜ Import/export | ⬜ Comunicazione, marketing, pubbliche relazioni |
| ⬜ Servizi commerciali e vendita | ⬜ Customer service (servizio clienti)  ⬜ Front office ⬜ Back office |
| ⬜ Altro (specificare): | |

|  |
| --- |
| **Figura professionale richiesta**: |

**Descrizione dei compiti connessi alla mansione:**

**Requisiti e abilità minime richieste (hard & soft skills):**

**Titolo di studio minimo richiesto (eventuali preferenze)**

**Lingue straniere richieste e livello di conoscenza**

**Conoscenze informatiche richieste**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sede di lavoro:** |  |
| **Orario di lavoro:** | ⬜ Part-time ⬜ Full time ⬜ Richieste particolari di orario(specificare…………………) |

**Tipologia contrattuale**

|  |  |
| --- | --- |
| ⬜ Contratto a tempo determinato (durata mesi….) | ⬜ Sostituzione di maternità |
| ⬜ Contratto di Apprendistato | ⬜ Contratto a tempo indeterminato |
| ⬜ Tirocinio con finalità assuntiva (durata mesi….) | ⬜ Tirocinio formativo (durata mesi….) |

**Eventuali note aggiuntive**

**B. Riferimenti azienda**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Ragione sociale* | |  | |
| *Sito web* | |  | |
| *Settore di attività* | |  | |
| *Referente (nominativo e ruolo)* | |  | |
| *Tel.* |  | *E-mail* |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Informativa ex art. 13 d.lgs. 196/2003***

*I dati personali vengono trattati dal Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A. (qui di seguito denominato "CEIPIEMONTE") per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, in forma cartacea, elettronica e telefonica. Il conferimento dei dati personali è facoltativo ma l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di essere informati e di partecipare alle attività organizzate dal CEIPIEMONTE per conto dei propri soci.*

*Potranno ricevere la comunicazione dei dati, o comunque venirne a conoscenza, soggetti terzi, responsabili e incaricati del trattamento, quali i soci del CEIPIEMONTE ed altri enti privati e pubblici, partner di progetto, nonché l’ente finanziatore del progetto. I dati sulle job vacancy potranno essere divulgati in forma anonima, anche a mezzo stampa o Internet, al fine del perseguimento delle finalità del progetto.*

*Titolare del trattamento è il Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.A., con sede in corso Regio Parco 27, 10152 Torino, e responsabile per il riscontro in caso di esercizio dei diritti dell'interessato è il Responsabile Amministrazione, Personale, Acquisti, Legale ed Appalti (e-mail:* ***privacy@centroestero.org*** *- tel.: 0116700511 - fax: 0116965456), cui gli interessati possono richiedere, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003, principalmente la conferma dell'esistenza dei propri dati, la loro comunicazione, l'indicazione della relativa origine e delle finalità, modalità e della logica del trattamento; gli estremi del titolare, degli eventuali responsabili e incaricati e dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati e, se trattati in violazione di legge, la relativa cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco nonché opporsi, in tutto o in parte, al trattamento per motivi legittimi o comunque se i dati siano trattati a fini pubblicitari, commerciali o per il compimento di ricerche di mercato.*

*Firma………………………………………………………..*

*Data…………………………………………………………*

**☞ Compilare, firmare e inviare (in formato pdf e word) via e-mail a**: [**orientamento@centroestero.org**](mailto:orientamento@centroestero.org)

Per maggiori informazioni sul progetto Yes!Lavoro:

**Ceipiemonte Scpa, Elena Dall’Amico – Simonetta Verona**, tel. 0116700640 – 6700648

[www.yeslavoro.it](http://www.yeslavoro.it)